

มาตรการการยกระดับคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

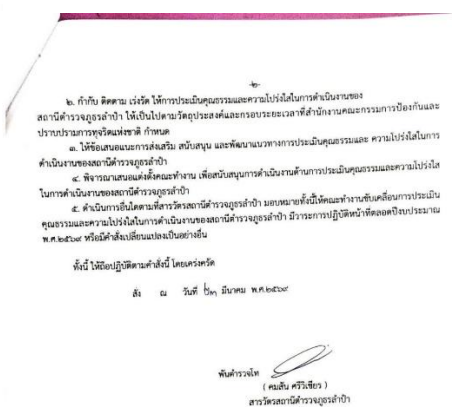
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานีตำรวจภูธรลำปำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๙ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรลำปำ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

➡ ๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามคำสั่ง สก.ลำปำ ที่ ๖๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙





๒.การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดตัวผู้รับผิดชอบ ของ สถานีตำรวจภูธรลำปำ

สถานีตำรวจภูธรลำปำ ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรลำปำ ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๕ ตัวชี้วัด		
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๓.การไม่รับแจ้งเหตุ และการไม่รับแจ้งความ ๔.การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม ๕.การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมายปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน ๖.มีการประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติด การพนัน	-หัวหน้างานแต่ละแผนกงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ -ข้าราชการตำรวจ สถานีตำรวจภูธรลำปำ ทุกนาย
๒) การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง ๒.การเบิกจ่ายเท็จ	- รอง สารวัตร อำนวยการ เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ -เจ้าหน้าที่การเงินและส่งกำลังบำรุง
๓) การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย	-หัวหน้างานแต่ละแผนกงาน

	๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ	
--	--	--

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๕ ตัวชี้วัด		
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์สูญหายหรือการไม่นำเข้าระบบ	-หัวหน้างานแต่ละแผนกงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ -ข้าราชการตำรวจ สถานีตำรวจภูธร ลำปาง ทุกนาย
๕) การแก้ไขปัญหาคriminal	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ และหัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาคriminal ๒.มีนโยบาย และมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	-หัวหน้างานแต่ละแผนกงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ -ข้าราชการตำรวจ สถานีตำรวจภูธร ลำปาง ทุกนาย

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ๒ ตัวชี้วัด		
๖) ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือ การให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ	-หัวหน้างานแต่ละแผนงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ -ข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรลำปางทุกนาย
	๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อ ร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดีและการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงิน หรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี	
๗) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือเจอการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒.หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น ๓.กล่าวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กล้ามาติดต่อรับบริการ	-หัวหน้างานแต่ละแผนงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ -ข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรลำปาง ทุกนาย

๘) การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ และทางช่องทางอื่น ๆ เช่น เฟซบุ๊ค ทวิตเตอร์ ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน , จ.ส.ต. ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร
๙) การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยการป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน ๒. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย	หัวหน้าหน่วยงาน และ ข้าราชการตำรวจทุก นาย

 ๓. หัวหน้าหน่วยงานชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

สถานีตำรวจภูธรลำปาง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.ท.คมสัน ศรีวิเชียร สว.สภ.ลำปาง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๓.๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้รองสารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรลำปาง เป็นผู้ดูแลระบบ ITAP ให้ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP ดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อ ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ พร้อมจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนด ประธานผู้รับผิดชอบเพื่อนำส่งข้อมูล OIT เพื่อนำมาลงในเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรลำปางและในระบบ ITAP เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรลำปาง ทั้งระดับชั้นประทวนและชั้นสัญญาบัตรที่ ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม และวิธีการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ OR Code ซึ่งการตอบเข้าสู่ระบบ “ITAP” โดยตรง เมื่อเข้าไปสู่หน้าแบบวัดการรับรู้ในระบบ“ITAP” สามารถเข้าตอบแบบวัดการรับรู้โดยใช้หมายเลขโทรศัพท์โดยรหัส OTP ให้รองสารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรลำปาง เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านทางระบบไลน์สถานีตำรวจและติดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

๓.๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรวจเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผลการปฏิบัติงาน ข่าวสารต่างๆ ข่าวประชาสัมพันธ์ ตลอดจนมาตรการต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผยทางเว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ ของหน่วยไม่ว่าจะเป็นเฟซบุ๊ก ติ๊กต็อก ฯลฯ และ ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทำแบบประเมินแบบวัดการรับรู้ฯ สถานีดำรวจภูธรลำปาง จะมีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธรลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจภูธรลำปาง และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตรสถานีดำรวจภูธรลำปาง ด้วยทุกครั้ง ให้ประชาสัมพันธ์แบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์หน่วยงาน และให้ข้าราชการตำรวจแต่ละแผนกงานประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้มาติดต่อราชการร่วมทำแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR Code ที่หน่วยประชาสัมพันธ์ไว้ ตลอดจนแนะนำวิธีการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้โดยใช้หมายเลขโทรศัพท์โดยรหัส OTP ซึ่งหน่วยเป็นสถานีนขนาดเล็ก ต้องเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน/สถานี โดยแบ่งสัดส่วน ดังนี้

๑. งานอำนวยการ/ธุรการ ไม่น้อยกว่า ๕ คน
๒. งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน
๓. งานจราจร ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน
๔. งานสืบสวนและงานสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๓๕ คน



๔.การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

■ กำหนดตัวผู้รับผิดชอบ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามกรอบแนวทางการประเมินฯ กำหนดให้บันทึกข้อมูล ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ แต่ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อผู้ควบคุมการปฏิบัติและหัวหน้าหน่วยได้ตรวจสอบผลการดำเนินการว่าเป็นไปตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลหรือไม่

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง - หมายเหตุ : ๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุม
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ	เจ้าหน้าที่แต่ละแผนกงานส่งข่าวประชาสัมพันธ์ให้ จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์
	• เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน,จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร
	• ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ การบริหารงาน</u> 0๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่ เผยแพร่ในข้อ 0๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	หัวหน้างานแต่ละแผนกงานเป็นผู้ควบคุม -จ.ส.ต.ปวิวรรต เลื่อนแก้ว -จ.ส.ต.ชิตพล เนียมชุม -จ.ส.ต.พงศ์สยาม ทองขาว -ส.ต.ท.สุริวัศ มานันตพงศ์ ส่งเอกสารแยกเป็นรายเดือน โดยระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน ให้ จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร เพื่อบันทึกลงในเว็บไซต์หน่วยงาน
0๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	หัวหน้างานแต่ละแผนกงานเป็นผู้ควบคุม (ยกเว้นงานสืบสวน) ทุกแผนกงานส่งข้อมูลให้ จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร เพื่อบันทึกลงในเว็บไซต์หน่วยงาน
0๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	หัวหน้างานแต่ละแผนกงานเป็นผู้ควบคุม ทุกแผนกงานส่งข้อมูลให้ จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร เพื่อบันทึกลงในเว็บไซต์หน่วยงาน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๖ E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อย ประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจ ห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน,จ.ส.ต.ณรง ฤทธิ์ บุญญานุวัตร
0๗ สถิติผลการดำเนินงาน	• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	หัวหน้างานแต่ละแผนกงานเป็นผู้ ควบคุม -จ.ส.ต.ปวิวรรต เลื่อนแก้ว -จ.ส.ต.ชิตพล เนียมชุม -จ.ส.ต.พงศ์สยาม ทองขาว -ส.ต.ท.สุวิวัส มานันตพงศ์ ส่งเอกสารแยกเป็นรายเดือน โดย ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน ให้ จ.ส.ต.ณรงฤทธิ์ บุญญานุวัตร เพื่อ บันทึกลงในเว็บไซต์หน่วยงาน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	• บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่รายเดือน ที่กำหนดกรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุม
<u>ตัวชี้วัดที่ ๘ .๓ การบริหารเงินงบประมาณ</u> 0๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา	• ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม 2569 - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	จ.ส.ต.ปวิวรรต เลื่อนแก้ว โดย ร.ต.อ.สมพงษ์ หนูแสง รองสว.สส.๑ เป็นผู้ควบคุม
0๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและกรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน	จ.ส.ต.ปวิวรรต เลื่อนแก้ว โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ)	การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	จ.ส.ต.ปวิวรรต เลื่อนแก้ว โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุม
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	• แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่ มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง 2) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง 3) ราคากลาง 4) วิธีซื้อหรือจ้าง 5) รายชื่อผู้เสนอราคา 6) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก 8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10) เลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙(ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	จ.ส.ต.พงศ์สยาม ทองขาว, ร.ต.ท. วิเชียร ไหมอ่อน โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล ๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ
ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๐13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๖๘ - มีนาคม ๖๙)	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ๐14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการโดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ	จ.ส.ต.ณรงฤทธิ์ บุญญานวัตร โดย ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ

ห้วงเวลา	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ)	- ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร โดย ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ
	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก 2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	หัวหน้าหน่วย โดย ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน เป็นผู้รวบรวมผลการปฏิบัติ
015 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	รอง สว.ฯ ทุกแผนงานร่วมกันประเมินความเสี่ยงการทุจริต โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน เป็นผู้รวบรวมผลการปฏิบัติ ลงเว็บไซต์ของหน่วย

ช่วงเวลา	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	รอง สว.ฯ ทุกแผนงานร่วมกัน ประเมินความเสี่ยงการทุจริต โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน เป็นผู้รวบรวมผลการปฏิบัติ ลงเว็บไซต์ของหน่วย
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๐17 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน
	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน
	- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	รอง สว.ทุกแผนงาน โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร เป็นผู้รวบรวมผลการปฏิบัติ ลงเว็บไซต์ของหน่วย
	- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน	หัวหน้าหน่วย โดย ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อนรวบรวมข้อมูล
	• เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน
	- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร
	- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	รอง สว.ฯ แต่ละแผนงาน โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร รวบรวมข้อมูลลงเว็บไซต์ฯ

ห้วงเวลา	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(ต่อ)	จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	หัวหน้าหน่วยและข้าราชการตำรวจ ทุกคนต้องร่วมกันปฏิบัติ โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตรเป็นผู้ รวบรวมลงเว็บไซต์ของหน่วย
๐18 การรายงาน ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐17 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย	หัวหน้าหน่วยและข้าราชการตำรวจ ทุกคนต้องร่วมกันปฏิบัติ โดย สว.สภ.ลำป่า เป็นผู้ควบคุม
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	รอง สว.ทุกแผนกงาน โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตร รวบรวมผลการปฏิบัติ ลงเว็บไซต์ ของหน่วย
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน	หัวหน้าหน่วยและข้าราชการตำรวจ ทุกคนต้องร่วมกันปฏิบัติ โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตรเป็นผู้ รวบรวมลงเว็บไซต์ของหน่วย
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ	หัวหน้าหน่วยและข้าราชการตำรวจ ทุกคนต้องร่วมกันปฏิบัติ โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตรเป็นผู้ รวบรวมลงเว็บไซต์ของหน่วย
	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	รอง สว.ทุกแผนกงาน โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตรเป็นผู้ รวบรวมลงเว็บไซต์ของหน่วย
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	หัวหน้าหน่วยและข้าราชการตำรวจ ทุกคนต้องร่วมกันปฏิบัติ โดย จ.ส.ต.ณรงค์ฤทธิ์ บุญญานุวัตรเป็นผู้ รวบรวมลงเว็บไซต์ของหน่วย

■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี่	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี่	จ.ส.ต.ณรงฤทธิ์ บุญญานวัตร
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี่ (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูล สม่ำเสมอ	จ.ส.ต.ณรงฤทธิ์ บุญญานวัตร
เพชบุคสถานี่	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน จ.ส.ต.ณรงฤทธิ์ บุญญานวัตร

■การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะกรรมการ และมีการมอบหมาย หน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำ ข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง	ร.ต.ท.วิเชียร ไหมอ่อน รอง สว.(ป.)ฯ จัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล โดย หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ และ จัดส่งข้อมูล ให้ จ.ส.ต. ณรงฤทธิ์ บุญญานวัตร เป็นผู้ลงข้อมูลในเว็บไซต์ และระบบ ITAP
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบตามเกณฑ์ประเมินของ ป.ป.ช.	สว.สภ.ลำป่า หัวหน้าสถานี่ตำรวจและ คณะกรรมการขับเคลื่อน ITA ของสถานี่ ตำรวจ



๕.จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรลำปำ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโดย กำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

กิจกรรมการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ

ของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน

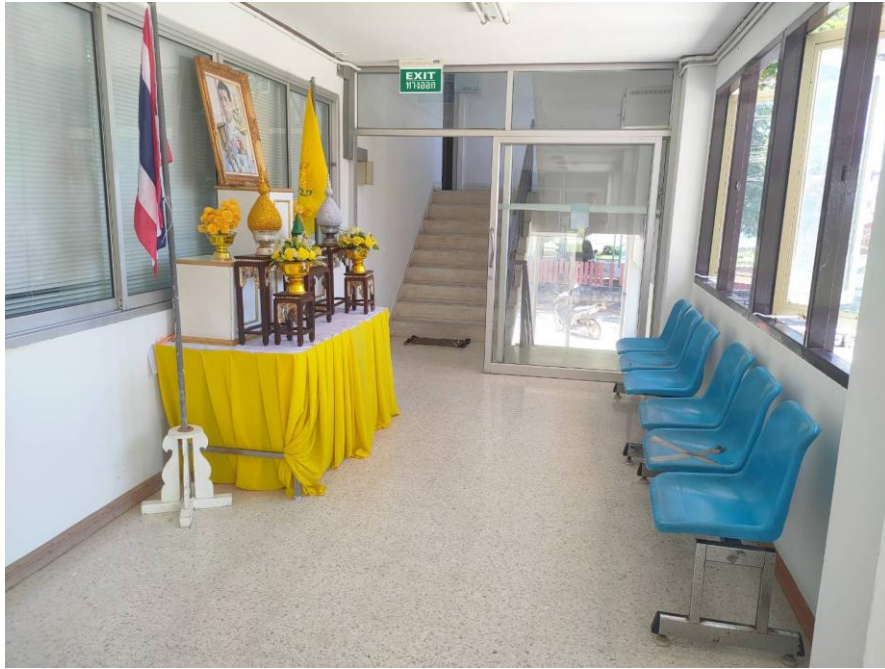
-การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการจัด รวบรวมงานบริการประชาชนไว้ศูนย์บริการประชาชน ณ จุดเดียว



ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้
สะดวกรวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service



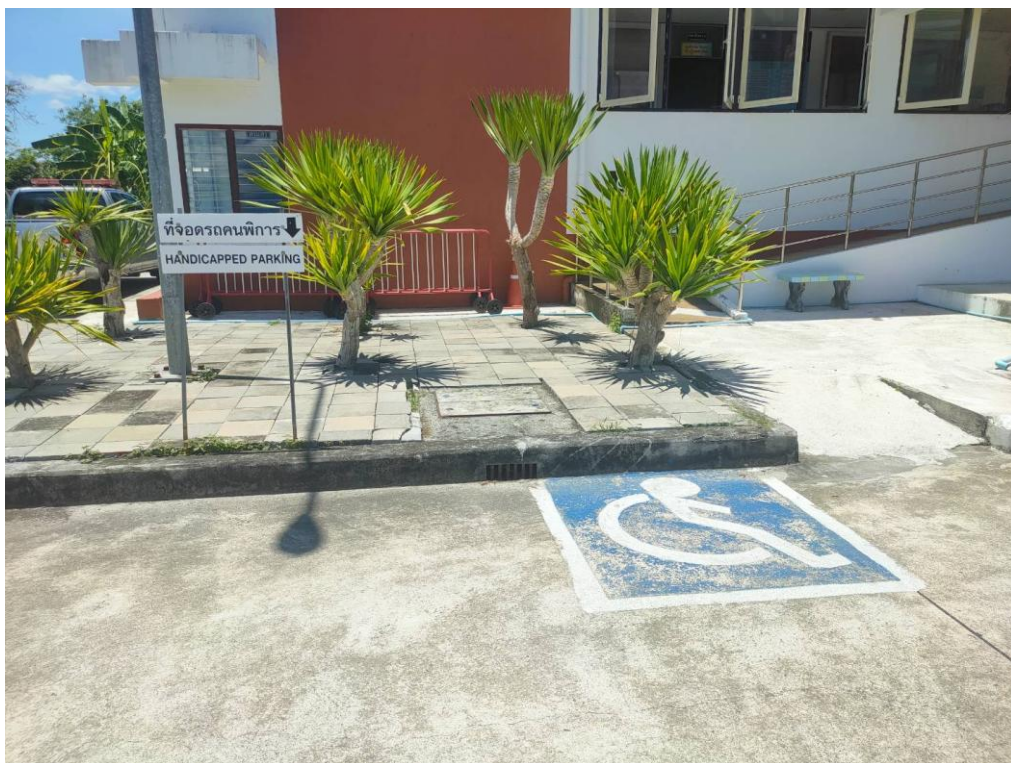
จัดที่นั่งพักคอยผู้ใช้บริการอย่างเพียงพอ



ติดป้ายสัญลักษณ์รูปคนพิการ หรือติดป้ายตัวอักษร“ทางลาดสำหรับคนพิการ



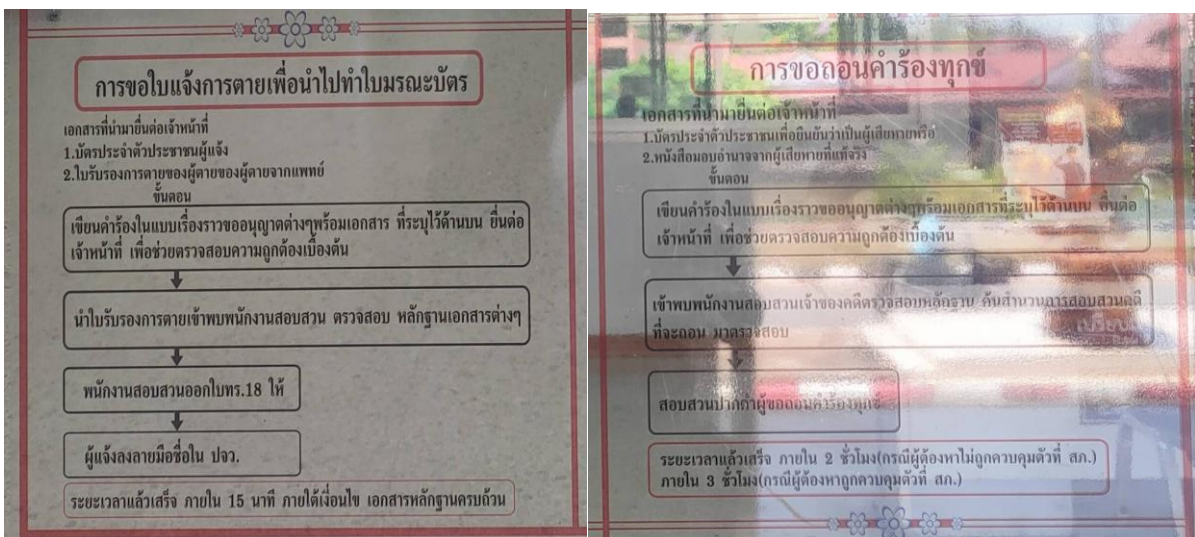
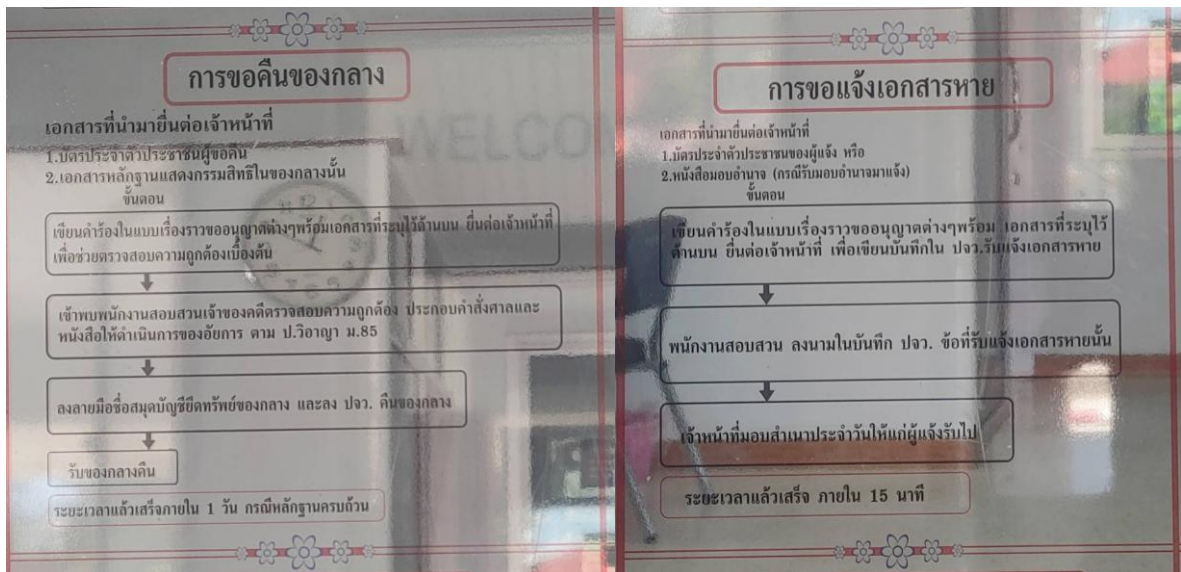
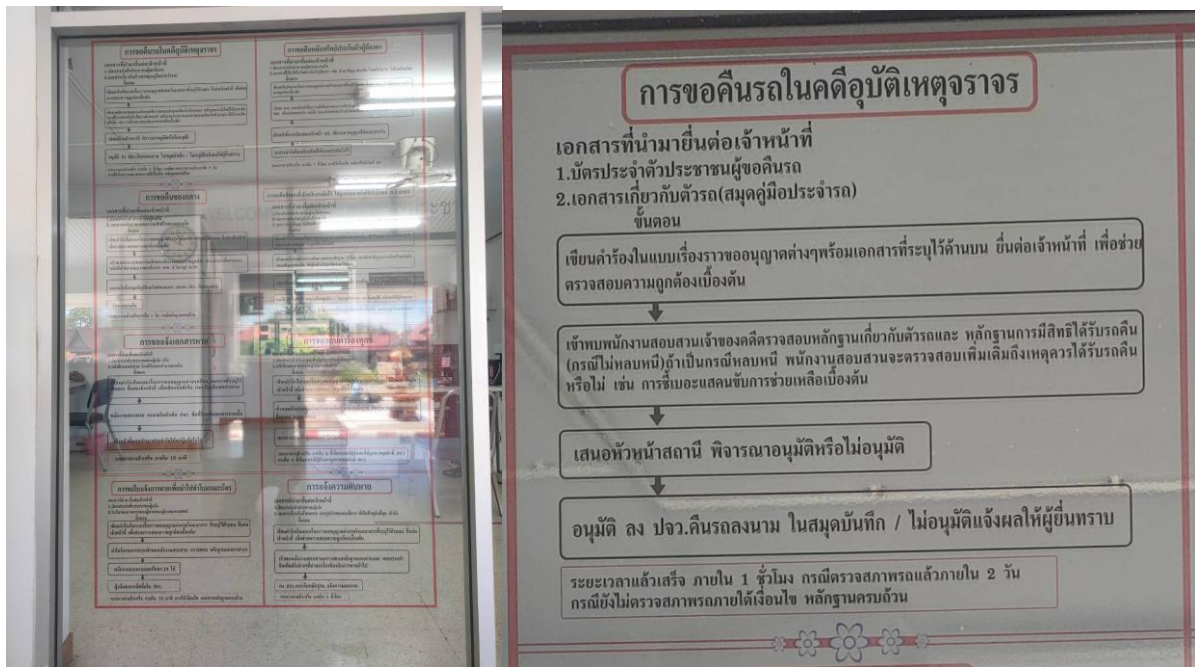
มีสัญลักษณ์รูปคนพิการบนพื้นของที่จอดรถ และมีป้ายแสดงที่จอดรถของคนพิการลักษณะเป็นป้ายสัญลักษณ์หรืออาจเป็นป้ายตัวอักษร “ที่จอดรถคนพิการ Handicapped Parking” ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน



จัดให้มีน้ำดื่มบริการผู้มาใช้บริการบนสถานี



จัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service



การแจ้งความคนหาย

เอกสารที่นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่

1.บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง

2.เอกสารเกี่ยวกับตัวคนหาย และรูปถ่ายของคนหาย ที่เป็นปัจจุบันที่สุด (ถ้ามี)
ขั้นตอน

เขียนคำร้องในแบบเรื่องราวขออนุญาตต่างๆพร้อมเอกสารที่ระบุไว้ด้านบน ยื่นต่อ
เจ้าหน้าที่ เพื่อช่วยตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น

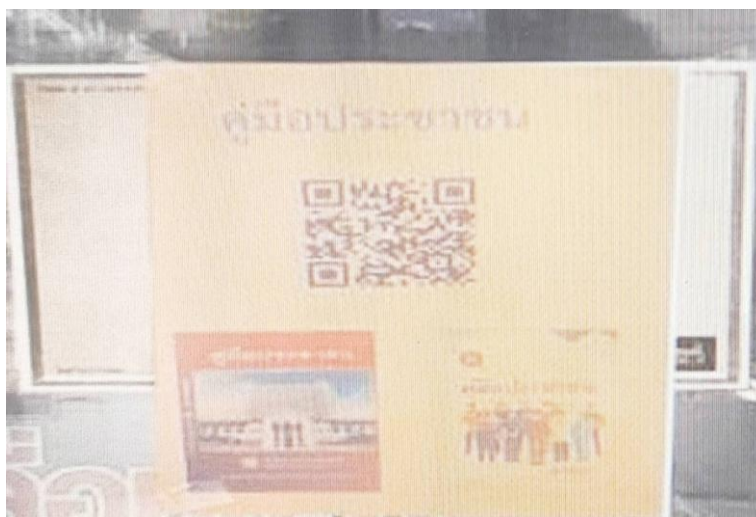
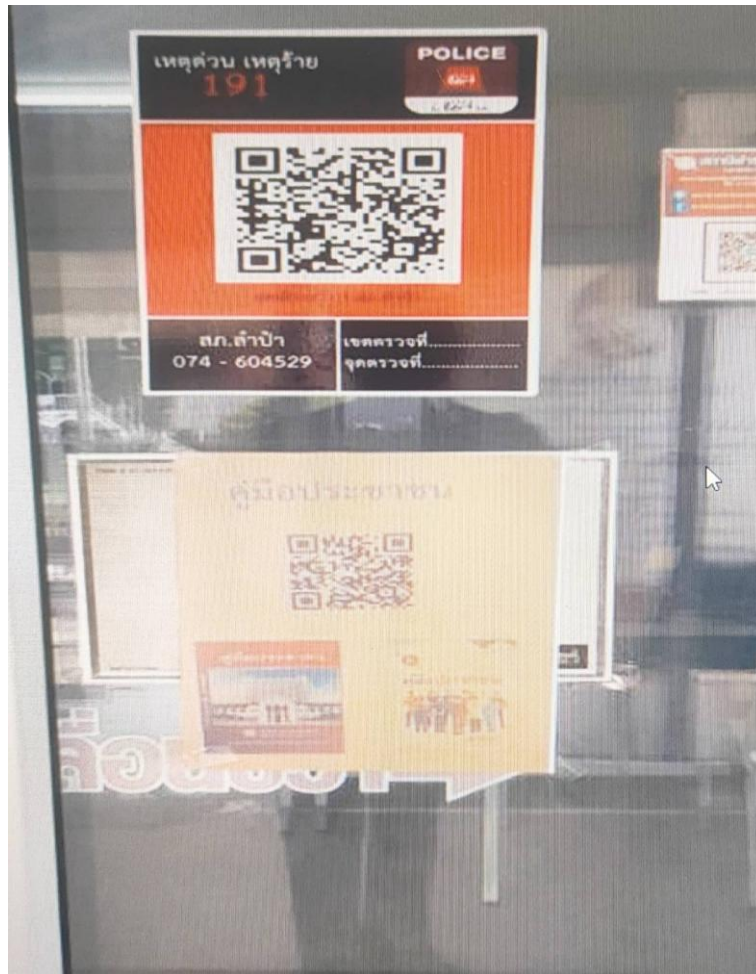
เข้าพบพนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักฐานเอกสารและ สอบปากคำ
ข้อเท็จจริงต่างๆที่น่าจะเกี่ยวข้องกับการหายตัวไป

ลง ปจว.และรับหลักฐาน แจ้งความคนหาย

ระยะเวลาแล้วเสร็จ ภายใน 1 ชั่วโมง

จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง

One Stop Service ให้ประชาชนทราบ



การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

